

Na temelju čl. 54., 94. i 102. Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskoj županiji („Narodne novine Hercegovačko-neretvanske županije“, broj: 4/12) i čl. 53. Statuta Sveučilišta u Mostaru (ur. broj: 1685/20 od 26. veljače 2020. godine), Senat Sveučilišta u Mostaru na 375. sjednici, održanoj 2. lipnja 2021. godine, donio je

PRAVILNIK O DUALNOME OBRAZOVANJU NA SVEUČILIŠTU U MOSTARU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se sadržaj i način izvođenja dualnoga obrazovanja, odnosno studijskih programa po dualnome modelu na Sveučilištu u Mostaru (u daljnjemu tekstu: Sveučilište), uzajamna prava i obveze studenata, Sveučilišta i poslodavca, materijalno i financijsko osiguranje studenata te druga pitanja od značaja za realizaciju dualnoga obrazovanja.

1.1. Značenje pojmova

Članak 2.

U smislu ovoga Pravilnika utvrđuju se sljedeći pojmovi:

- 1) „dualno obrazovanje“ vrsta je stručnoga osposobljavanja koje podrazumijeva stjecanje planiranih kompetencija i ishoda učenja integriranim pohađanjem nastave u obrazovnoj instituciji i osposobljavanjem kod poslodavca, što se definira posebnim ugovorom;
- 2) „dualni model“ je model realizacije nastave na studijskim programima u visokome obrazovanju u kojem se ishodi učenja i kompetencije definirane nastavnim planom i programom osim kroz nastavu na visokoškolskoj ustanovi stječu i praktičnom obukom i radom kod poslodavca;
- 3) „poslodavac“ je pravna osoba koja ispunjava uvjete utvrđene ovim Pravilnikom i čija djelatnost omogućava ostvarivanje odgovarajućih kompetencija i ishoda učenja utvrđenih nastavnim planom i programom;
- 4) „učenje kroz rad“ je integralni dio studijskoga programa po dualnome modelu koji nosi određen broj ECTS bodova i predstavlja organiziran proces tijekom kojega studenti pod nadzorom mentora kod poslodavca primjenjuju teorijska znanja u realnome radnom okruženju, imaju neposredan dodir s poslovnim procedurama i tehnologijama koje se koriste u praksi, povezuju se sa zaposlenim stručnjacima i pripremaju se za tržište rada;
- 5) „mentor kod poslodavca“ je osoba zaposlena kod poslodavca koja ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom, a koja neposredno osigurava da se tijekom učenja kroz rad realiziraju sadržaji utvrđeni nastavnim planom i programom te je odgovorna da studenti steknu kompetencije i ishode učenja propisane nastavnim planom i programom;
- 6) „sveučilišni mentor“ je osoba zaposlena na visokoškolskoj ustanovi koja u suradnji s mentorom kod poslodavca planira, prati, realizira i vrjednuje ostvarivanje učenja kroz rad;

7) „plan realizacije učenja kroz rad” sadrži opis aktivnosti, mjesto i dinamiku ostvarivanja učenja kroz rad, a kreiraju ga sporazumno visokoškolska ustanova i poslodavac.

1.2. Ciljevi dualnoga modela

Članak 3.

Ciljevi dualnoga modela su:

- 1) osiguravanje uvjeta za stjecanje, usavršavanje i razvoj kompetencija studenata u skladu s potrebama tržišta rada;
- 2) doprinos jačanju konkurentnosti gospodarstva;
- 3) osiguravanje uvjeta za lakše zapošljavanje po završenome visokom obrazovanju;
- 4) osiguravanje uvjeta za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje;
- 5) razvijanje poduzetnosti, inovativnosti i kreativnosti svakoga pojedinca radi njegova profesionalnoga i karijernog razvoja;
- 6) osiguravanje uvjeta za osobni razvoj studenta te ekonomski i opći društveni razvoj;
- 7) razvijanje sposobnosti za timski rad i osjećaj osobne odgovornosti u radu;
- 8) razvijanje svijesti o važnosti zdravlja i sigurnosti na radnome mjestu;
- 9) razvijanje sposobnosti samovrjednovanja i izražavanja vlastitoga mišljenja kao i samostalnoga donošenja odluka;
- 10) promoviranje društveno-odgovorne uloge javnih i privatnih pravnih osoba u društvu.

II . IZVOĐENJE STUDIJSKIH PROGRAMA PO DUALNOME MODELU

II.1. Registar poslodavaca

Članak 4.

- (1) Sveučilište je obvezno voditi registar poslodavaca koji sudjeluju u izvedbi studijskih programa po dualnome modelu.
- (2) U registar poslodavaca mogu biti upisane javne i privatne pravne osobe.
- (3) Registar iz stavka 1. ovoga članka vodi se kao jedinstvena elektronička baza podataka te se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Sveučilišta i ustrojbenih jedinica Sveučilišta na kojima se izvode studijski programi po dualnome modelu.

II.2. Studijski programi po dualnome modelu

Članak 5.

(1) Osnova za realizaciju dualnoga obrazovanja u visokome obrazovanju je studijski program čiji nastavni plan i program predviđa dualni model studija.

(2) Dio studijskoga programa po dualnome modelu koji se odnosi na učenje kroz rad može biti organiziran i kao modul u okviru studijskoga programa koji, pored ostalih elemenata propisanih zakonskim aktima, sadrži opis i obujam učenja kroz rad iskazan u satima i ECTS bodovima.

(3) U izradi studijskih programa po dualnome modelu aktivnu ulogu imaju i poslodavci.

(4) Usvajanje novoga studijskog programa po dualnome modelu te izmjene i dopune postojećih studijskih programa po dualnome modelu provodi se prema sveučilišnom *Pravilniku o postupku donošenja i evaluacije studijskih programa*.

(5) Studijski program po dualnome modelu studija može se izraditi na način da se već postojeći studijski program prilagodi za realizaciju po dualnome obrazovanju.

(6) Nastavni planovi i programi studijskih programa po dualnome modelu, osim elemenata nastavnoga plana i programa propisanih zakonskim i sveučilišnim aktima, kao integralni dio sadrže:

- popis poslodavaca kod kojih se realizira učenje kroz rad, uz dokaze da poslodavac ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom, podatke o adresi poslodavca, broju studenata za učenje kroz rad i broju mentora kod poslodavca;

- popis trećih osoba u slučaju da se dio učenja kroz rad realizira kod trećih osoba, uz dokaze da treća osoba ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom, podatke o adresi treće osobe, broju studenata za učenje kroz rad te broju mentora kod treće osobe;

- ugovore o dualnome obrazovanju sklopljene s poslodavcima, odnosno trećim osobama, kod kojih se realizira učenje kroz rad;

- način provjere stručnih kompetencija mentora kod poslodavca i opis programa obuke za mentore kod poslodavca koje organizira Sveučilište;

- specifični uvjeti za upis studenata na studijski program po dualnome modelu te uvjeti prelaska sa studijskoga programa po dualnome modelu na druge studijske programe, prelaska s drugih studijskih programa na studijski program po dualnome modelu;

- plan i program realizacije učenja kroz rad.

II.3. Udio i način realizacije učenja kroz rad

Članak 6.

(1) Odnos u obujmu sati nastave koja se izvodi na Sveučilištu i učenja kroz rad kod poslodavca utvrđuje se nastavnim planom i programom, s tim da nastava koja se izvodi na Sveučilištu (predavanja, vježbe, seminari i drugi oblici nastave) mora biti zastupljena s najmanje 450 sati godišnje prosječno na razini cijeloga studijskog programa, a učenje kroz rad s najmanje 450 sati godišnje prosječno na razini cijeloga studijskog programa.

(2) Učenje kroz rad realizira se u cijelosti kod jednoga, odnosno više poslodavaca, u skladu s nastavnim planom i programom, studijskim programom i planom realizacije učenja kroz rad.

(3) Izuzetno od stavka 2. ovoga članka, isključivo uza suglasnost Sveučilišta, dio učenja kroz rad može se realizirati i kod treće pravne osobe (trening-centri, druga pravna osoba koja realizira obuke, drugi

poslodavac, druga visokoškolska ustanova...) koja ima fizičke i kadrovske resurse i uvjete za izvođenje dijela učenja kroz rad, ako učenje kroz rad nije moguće u realizirati u cijelosti kod poslodavca.

(4) Međusobna prava i obveze između treće pravne osobe iz stavka 3. ovoga članka, Sveučilišta i poslodavca uređuju se ugovorom.

II.4. Uvjeti za izvođenje učenja kroz rad kod poslodavca

Članak 7.

(1) Uvjeti koje poslodavac mora ispuniti u svrhu realizacije učenja kroz rad su:

- 1) obavljanje djelatnosti koja omogućava realizaciju sadržaja iz studijskoga programa;
- 2) odgovarajući broj mentora kod poslodavca koji imaju tri godine radnoga iskustva u struci i druge uvjete propisane ovim Pravilnikom;
- 3) raspolaganje odgovarajućim prostorom, opremom i sredstvima za rad u skladu s nastavnim planom i programom te planom realizacije učenja kroz rad;
- 4) osiguravanje primjene mjera sigurnosti i zdravlja na radu u skladu sa zakonom;
- 5) da nad poslodavcem nije otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije;
- 6) da mentor i druga odgovorna osoba kod poslodavca nisu osuđivani pravomoćnom presudom za kazneno djelo za koje je izrečena bezuvjetna kazna zatvora u trajanju od najmanje tri mjeseca;
- 7) da poslodavac nije pravomoćno osuđivan za kaznena djela propisana zakonom kojim se uređuje sprječavanje zlostavljanja na radu.

(2) Uvjeti iz stavka 1., alineje 1) - 4) ovoga članka utvrđuju se nastavnim planom i programom.

II.5. Upis studenata

Članak 8.

(1) Na studijske programe po dualnome modelu studenti se upisuju preko natječaja, u skladu s odlukom Senata Sveučilišta.

(2) Dodatni uvjeti za upis studenata na studijske programe po dualnome modelu kao i uvjeti prelaska s drugih studijskih programa i na druge studijske programe definirani su nastavnim planom i program svakoga studijskog programa po dualnome modulu.

II.6. Raspoređivanje studenata kod poslodavaca

Članak 9.

(1) Ako u realizaciji studijskoga programa po dualnome modelu studija sudjeluje više poslodavaca, studenti se prijavljuju za učenje kroz rad kod određenoga poslodavca iz registra poslodavaca kod kojega se realizira učenje kroz rad.

(2) Raspoređivanje se vrši intervjuiranjem studenata od poslodavaca, pri čemu se usuglašavaju preferencije studenata s odabirom poslodavaca.

(3) Studijskim programom, odnosno planom realizacije učenja kroz rad, utvrđuju se bliži uvjeti za raspoređivanje studenata kod poslodavaca.

II.6. Karijerno vođenje i savjetovanje

Članak 9.

(1) Sveučilište preko sveučilišnoga Karijernog savjetovaništa pruža podršku, potiče i prati karijerni razvoj studenata.

(2) Ustrojbene jedinice Sveučilišta koje izvode studijske programe po dualnome modelu obvezne su imenovati karijernoga savjetnika za studijske programe po dualnome modelu.

(2) Karijerni savjetnik iz stavka 2. ovoga članka pomaže studentima kod izbora poslodavca te kod organizacijskih i drugih pitanja.

II.7. Zaštita prava studenata

Članak 10.

(1) Zaštita prava studenata ostvaruje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje visoko obrazovanje, zakonom kojim se uređuje područje rada te sigurnosti i zdravlja na radu te ovim Pravilnikom.

(2) Tijekom realizacije učenja kroz rad kod poslodavca zabranjeni su svi oblici diskriminacije.

II.8. Uvjeti za izvođenje učenja kroz rad kod poslodavca

Članak 11.

(1) Uvjeti koje poslodavac mora ispuniti u svrhu realizacije učenja kroz rad su:

1) obavljanje djelatnosti koja omogućava realizaciju sadržaja iz studijskoga programa;

2) odgovarajući broj mentora kod poslodavca koji imaju tri godine radnoga iskustva u struci;

3) raspolaganje odgovarajućim prostorom, opremom i sredstvima za rad u skladu sa studijskim programom i planom realizacije učenja kroz rad;

4) osiguravanje primjene mjera sigurnosti i zdravlja na radu u skladu sa zakonom;

5) da nad poslodavcem nije otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije;

6) da mentor i druga odgovorna osoba kod poslodavca nisu osuđivani pravomoćnom presudom za kazneno djelo za koje je izrečena bezuvjetna kazna zatvora u trajanju od najmanje tri mjeseca;

7) da poslodavac nije pravomoćno osuđivan za kaznena djela propisana zakonom kojim se uređuje sprječavanje zlostavljanja na radu.

(2) Uvjeti iz stavka 1., alineje 1) - 4) ovoga članka utvrđuju se nastavnim planom i programom svakoga studijskog programa po dualnome modulu.

III. UREĐIVANJE MEĐUSOBNIH ODNOSA SVEUČILIŠTA, POSLODAVCA I STUDENATA

Članak 12.

(1) Međusobni odnos Sveučilišta, poslodavca i studenta studijskoga programa po dualnome modelu uređuju se ugovorom.

(2) Međusobni odnos Sveučilišta i poslodavca uređuje se ugovorom o dualnome modelu, a međusobni odnos poslodavca i studenta uređuje se ugovorom o učenju kroz rad.

III.1. UGOVOR O DUALNOME MODELU

III.1.1. Forma ugovora

Članak 13.

(1) Ugovor o dualnome modelu zaključuje se između Sveučilišta i poslodavca, u pismenoj formi, na rok koji ne može biti kraći od broja godina trajanja studijskoga programa.

III.1.2. Sadržaj ugovora

Članak 14.

(1) Obvezni elementi ugovora o dualnom modelu su:

- 1) naziv, sjedište i matični broj poslodavca;
- 2) naziv i sjedište ustrojbene jedinice Sveučilišta;
- 3) podaci o studijskome programu;
- 4) obveza poslodavca da izvodi učenje kroz rad o vlastitome trošku;
- 5) obveze ustrojbene jedinice Sveučilišta u svezi s realizacijom učenja kroz rad;
- 6) obveze poslodavca u svezi s realizacijom učenja kroz rad;
- 7) plan i program realizacije učenja kroz rad;
- 8) mjesto i vremenski raspored realizacije učenja kroz rad;
- 9) maksimalan broj studenata koje ustrojvena jedinica Sveučilišta može uputiti na učenje kroz rad;
- 11) razdoblje trajanja ugovora;

- 12) plaćanje školarine za studente koji se ne financiraju iz proračuna županija osnivača Sveučilišta;
- 13) zaštita intelektualnoga vlasništva;
- 14) zaštita osobnih podataka;
- 15) razlozi za prestanak važenja i za raskid ugovora;
- 16) način rješavanja eventualnih sporova;
- 17) datum i potpisi ugovornih strana.

III.1.3. Zaključivanje ugovora o dualnome modelu

Članak 15.

- (1) Sveučilište zaključuje ugovor o dualnome modelu s jednim ili više poslodavaca, u cilju osiguranja uvjeta za ostvarivanje svih sadržaja učenja kroz rad definiranih studijskim programom.
- (2) Prilikom izbora poslodavca Sveučilište je obvezno voditi se najboljim interesom studenata.
- (3) Poslodavac može zaključiti ugovor o dualnome modelu za više studijskih programa s dualnim modelom na Sveučilištu.

III.1.5. Raskid ugovora od poslodavca

Članak 16.

- (1) Poslodavac raskida ugovor o dualnome modelu ako:
 - 1) Sveučilištu bude oduzeta dozvola za rad ili bude ukinuta u skladu sa zakonom;
 - 2) ustrojbeno jedinica Sveučilišta prestane ispunjavati propisane uvjete za studijski program u kojem poslodavac realizira učenje kroz rad;
 - 3) ustrojbeno jedinica Sveučilišta ne ispunjava obveze predviđene ugovorom o dualnome modelu;
 - 4) nastupe nepredviđene tehnološke, ekonomske ili organizacijske promjene kod poslodavca, koje sprječavaju, otežavaju ili bitno mijenjaju obavljanje djelatnosti.

III.1.6. Raskid ugovora od Sveučilišta

Članak 17.

- (1) Sveučilište raskida ugovor o dualnome modelu ako:
 - 1) poslodavac ne ispunjava obveze predviđene ugovorom o dualnome modelu;
 - 2) poslodavac izvrši povredu prava studenata propisanih zakonom.

III.1.7. Posljedice raskida ugovora

Članak 18.

- (1) Ako je ugovor o dualnome modelu raskinut iz razloga navedenih u članku 16., alineji 1 ovoga Pravilnika, nastavak obrazovanja student može nastaviti na drugoj visokoškolskoj ustanovi.
- (2) Ako je ugovor o dualnome modelu raskinut iz razloga navedenih u članku 16., alinejama 2 i 3 ovoga Pravilnika, Sveučilište je obvezno osigurati nastavak obrazovanja na drugome studijskom programu ili na drugoj visokoškolskoj ustanovi.
- (3) Ako je ugovor o dualnome modelu raskinut iz razloga propisanih u članku 16., alineji 4 i članku 17 ovoga Pravilnika, Sveučilište osigurava učenje kroz rad kod drugoga poslodavca s kojim ima zaključen ugovor o dualnome modelu.

III.2. UGOVOR O UČENJU KROZ RAD

III.2.1. Forma ugovora

Članak 19.

- (1) Ugovor o učenju kroz rad zaključuju poslodavac i student u pismenoj formi.
- (2) Ugovor o učenju kroz rad zaključuje se nakon raspoređivanja studenata kod poslodavaca kod kojih će se realizirati učenje kroz rad.
- (3) Poslodavac je dužan voditi evidenciju zaključenih ugovora iz stavka 1. ovoga članka u skladu sa zakonom.

III.2.2. Sadržaj ugovora

Članak 20.

- (1) Obvezni elementi ugovora o učenju kroz rad su:
 - 1) identifikacijski podatci o poslodavcu;
 - 2) ime i prezime studenta te njegova adresa prebivališta/boravišta;
 - 3) podatci o Sveučilištu;
 - 4) naziv studijskoga programa;
 - 5) obveza poslodavca da organizira i realizira učenje kroz rad u skladu sa studijskim programom;
 - 6) ako se studijski program ostvaruje na jeziku nacionalne manjine, obveza poslodavca je da organizira i realizira učenje kroz rad na jeziku te nacionalne manjine;
 - 7) mjesto i vrijeme realizacije učenja kroz rad;
 - 8) obveza studenta da redovito obavlja učenje kroz rad kod poslodavca;
 - 9) obveza studenta u svezi s vremenom boravka, učenjem, sigurnošću i zaštitom zdravlja tijekom učenja kroz rad kod poslodavca;
 - 10) materijalno osiguranje studenata;

- 11) financijsko osiguranje studenata i mogućnost plaćanja školarine;
 - 12) zaštita intelektualnoga vlasništva;
 - 13) zaštita osobnih podataka;
 - 14) čuvanje poslovne tajne poslodavca;
 - 15) razdoblje trajanja ugovora;
 - 16) razlozi za prestanak važenja i raskid ugovora;
 - 17) naknada štete u slučaju otkaza od poslodavca;
 - 18) način rješavanja eventualnih sporova;
 - 19) datum i potpis ugovornih strana.
- (2) Sastavni dio ugovora je plan realizacije učenja kroz rad.

III.2.3. Zaključivanje ugovora o učenju kroz rad

Članak 21.

(1) Student može zaključiti ugovor o učenju kroz rad s više poslodavaca s kojima je Sveučilište zaključilo ugovor o dualnome modelu, ako je to neophodno radi realizacije studijskoga programa.

III.2.4. Raskid ugovora od poslodavca

Članak 22.

(1) Poslodavac raskida ugovor o učenju kroz rad ako student:

- 1) izgubi status studenta;
- 2) krši obaveze utvrđene ugovorom o učenju kroz rad i zakonom.

III.2.5. Raskid ugovora od studenta

Članak 23.

(1) Student može raskinuti ugovor o učenju kroz rad ako:

- 1) izgubi status studenta ili odluči upisati drugi studijski program;
- 2) poslodavac ne ispunjava obveze iz ugovora o učenju kroz rad kod poslodavca;
- 3) poslodavac izvrši povredu prava studenta propisanih zakonom.

III.2.6. Posljedice raskida ugovora

Članak 24.

(1) Ako se raskine ugovor o učenju kroz rad iz razloga navedenih u članku 23., stavak 1, alineja 2 te u članku 24., stavak 1, alineja 2 i 3 ovoga Pravilnika, Sveučilište je dužno organizirati studentu učenje kroz rad na istome studijskom programu kod drugoga poslodavca s kojim je zaključen ugovor o dualnome modelu.

(2) Nakon raskida ugovora iz stavka 1. ovog članka, student i drugi poslodavac, s kojim je Sveučilište zaključilo ugovor o dualnome modelu, zaključuju ugovor o učenju kroz rad.

(3) Ako Sveučilište nije zaključilo ugovor o dualnome modelu s drugim poslodavcem iz stavka 1. ovoga članka, dužno je osigurati uvjete za nastavak studija.

IV . REGISTAR UGOVORA

IV.1. Registar ugovora o dualnome modelu

Članak 25.

(1) Sveučilište je obvezno voditi registar ugovora o dualnome modelu.

(2) U registar iz stavka 1. ovoga članka upisuju se sljedeći podatci:

- 1) djelovodni broj ugovora;
- 2) naziv i adresa ustrojbene jedinice Sveučilišta;
- 3) naziv i adresa poslodavca;
- 4) broj studenata za koje poslodavac organizira učenje kroz rad, za svaki studijski program;
- 5) adresa mjesta izvođenja učenja kroz rad, za svaki studijski program;
- 6) datum i vrijeme zaključivanja ugovora;
- 7) datum početka učenja kroz rad.

(3) Registar iz stavka 1. ovoga članka vodi se kao jedinstvena elektronička baza podataka te se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Sveučilišta i ustrojbenih jedinica Sveučilišta na kojima se izvode studijski programi po dualnome modelu.

IV.2. Upis u registar

Članak 26.

(1) Upis u registar vrši se temeljem uvida u ugovor o dualnome modelu.

V . MENTOR KOD POSLODAVCA

Članak 27.

(1) Mentor kod poslodavca mora posjedovati sljedeće kompetencije za realizaciju učenja kroz rad:

- pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičke kompetencije,
- stručne kompetencije iz područja studija.

(2) Mentor kod poslodavca koji nema pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičke kompetencije stečene formalnim ili neformalnim obrazovanjem dužan je proći program obuke iz područja pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičke kompetencije koji organizira Sveučilište.

(3) Način provjere stručnih kompetencija mentora kod poslodavca te potreba za programom obuke iz područja stručnih kompetencija organiziranim od Sveučilišta utvrđuje se nastavnim planom i programom svakoga studijskog programa po dualnome modelu.

VI. OCJENJIVANJE I ISPITI U DUALNOME MODELU

VI.1. Ocjenjivanje studenata

Članak 28.

(1) Ocjenjivanje studenata po dualnome modelu definira se nastavnim planom i programom svakoga studijskog programa po dualnome modelu.

VI.2. Završni rad

Članak 29.

(1) Sadržaj i način izrade završnoga ispita, odnosno završnog rada, definira se nastavnim planom i programom svakoga studijskog programa po dualnome modelu.

VII. MATERIJALNO I FINACIJSKO OSIGURANJE STUDENTA

VII.1. Materijalno osiguranje studenata

Članak 30.

(1) Studentu koji obavlja učenje kroz rad poslodavac osigurava:

- 1) sredstava i opremu za osobnu zaštitu na radu;
- 2) naknadu stvarnih troškova prijevoza, najviše u visini cijene prijevozne karte u javnome prometu, ako poslodavac nije osigurao vlastiti prijevoz;
- 3) naknadu troškova prehrane u skladu s općim aktom poslodavca;
- 4) osiguranje za slučaj povrede tijekom učenja kroz rad kod poslodavca.

(2) Poslodavac može osigurati studentu i pokriće troškova smještaja i prehrane u studentskome domu.

VII.2. Financijsko osiguranje studenata

Članak 31.

(1) Student koji obavlja učenje kroz rad ima pravo na naknadu.

(2) Naknada za učenje kroz rad isplaćuje se jednom mjesečno najkasnije do kraja tekućega mjeseca za prethodni mjesec po svakome satu provedenom na učenju kroz rad u skladu sa zakonskim aktima kojima se uređuje radni odnos.

(3) Ako poslodavac pokriva i troškove školarina, može izvršiti umanjene navedenih minimalnih nadoknada u ovome članku do iznosa školarine.

IX . PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Sveučilišta.

Ur. broj: 01-3686/21

Mostar, 2. lipnja 2021. godine



Rektor

prof. dr. sc. Zoran Tomić